



ทีมงาน เวทีท้องถิ่นOnline ร่วมกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ฉะเชิงเทรา

ขอเชิญเข้าร่วมการอบรม

- ประชุมสภาท้องถิ่น
- ระเบียบการรับเงินฯ พ.ศ.2566
- คดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง



เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่
เกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่)

การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ (ฉบับใหม่)
และกรณีศึกษาเหตุแห่งคดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง

• **ดร.รัตนากรณ์ คชมะเร็ง**

ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชี
และการตรวจสอบ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

• **อาจารย์สุวงสา ศรีสุเทพ**

นิติกรชำนาญการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

รุ่นที่ 9

1 – 3 มีนาคม 2567 **กรุงเทพฯ**
ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด

รุ่นที่ 10

8 - 10 มีนาคม 2567 **สุพรรณบุรี**
ณ โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ โฮเทล

รุ่นที่ 11

5 - 7 เมษายน 2567 **ขอนแก่น**
ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเทล

รุ่นที่ 12

19 - 21 เมษายน 2567 **กระบี่**
ณ โรงแรมดิวาน่า พลาซ่า

รุ่นที่ 13

3 - 5 พฤษภาคม 2567 **เชียงใหม่**
ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮอริค

รุ่นที่ 14

10 - 12 พฤษภาคม 2567 **สุราษฎร์ธานี**
ณ โรงแรมเค พาร์ค

รุ่นที่ 15

31 พฤษภาคม - 2 มิถุนายน 2567 **อุดรธานี**
ณ โรงแรมสยามแกรนด์

รุ่นที่ 16

14 – 16 มิถุนายน 2567 **ชลบุรี**
ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา

รุ่นที่ 17

5 – 7 กรกฎาคม 2567 **ตรัง**
ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา

รุ่นที่ 18

12 – 14 กรกฎาคม 2567 **นครราชสีมา**
ณ โรงแรมโคราชโฮเทล

รุ่นที่ 19

2 – 4 สิงหาคม 2567 **สงขลา**
ณ โรงแรมหรรษา เจบี หาดใหญ่

รุ่นที่ 20

9 – 11 สิงหาคม 2567 **พิษณุโลก**
ณ โรงแรมไพลิน

รุ่นที่ 21

6 – 8 กันยายน 2567 **เพชรบุรี**
ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ

รุ่นที่ 22

13 – 15 กันยายน 2567 **ภูเก็ต**
ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

เจ้าหน้าที่



แกลนลงทะเบียน



www.เวทีท้องถิ่นออนไลน์.com ค่าลงทะเบียน 4,900.-



วิชัย สว่างโรจน์
091-851-6941



เวทีท้องถิ่น online



hs0vun@gmail.com

รับฟรี!

- คู่มือฝึกอบรม
- วุฒิบัตร
- กระเป๋าผ้า





ที่ อว ๐๖๒๗/ว ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐

พศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด...../นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการบริการวิชาการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน
ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรการอบรม จำนวน ๑๐ หลักสูตร
๒. ใบขออนุญาตผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในรอบ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ หลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น
พนักงานจ้างที่ได้รับแต่งตั้ง หรือมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบงานฝ่ายต่างๆ รวมถึงบุคลากรของหน่วยงานราชการ
ต่างๆ ได้ทราบและปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายกฎกระทรวง และหนังสือแจ้งเวียนแนวทางข้อหารือต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนั้นๆ เพื่อจะได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติให้ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ขอเรียนเชิญผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงบุคลากรของหน่วยงานราชการต่างๆ เข้าร่วม
โครงการต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ทั้งนี้ขอความ
อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม และสามารถสมัครเข้าร่วมการอบรมโดยแสกนที่คิวอาร์โค้ดที่ปรากฏ
ในเอกสารประชาสัมพันธ์แต่ละโครงการ หรือสอบถามที่ เบอร์โทร ๐๙๑-๘๕๑๖๙๔๑ อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์
หลักสูตร จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูะกะกา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

โทร ๐๓๘ ๕๑๗๐๐๔



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ (ฉบับใหม่) และกรณีศึกษาเหตุแห่งคดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง”

หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พึงปฏิบัติหน้าที่ของตนให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงหนังสือชักจูงแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งปัจจุบันกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2565 ซึ่งได้กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น โดยเพิ่มเติมปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ในหลายประเด็น เช่น การเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น การเลือกเลขานุการสภาชั่วคราว เสนอญัตติ การประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และการถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เสนอโดยประชาชน จึงจำเป็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น รวมทั้งข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น จะต้องมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว ประกอบกับที่ผ่านมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกหน่วยตรวจสอบเข้าตรวจและทักท้วงถึงการดำเนินในเรื่องต่างๆ ว่าไม่ถูกต้อง อันอาจเกิดจากการใช้ดุลพินิจที่แตกต่างกันในการปฏิบัติงาน ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ที่เกี่ยวข้องจำนวนมากถูกตรวจสอบ และถูกลงโทษ ตั้งแต่สถานเบา จนถึงขั้นรุนแรง กระทั่งต่อตำแหน่งหน้าที่และถูกดำเนินคดี และจากการถูกตรวจสอบส่งผลสะท้อนกลับให้บุคลากรหรือผู้บริหารท้องถิ่น ที่เป็นผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ไม่สามารถที่จะดำเนินการได้ตามแผนงาน ไม่สามารถที่จะดำเนินการเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้ตามอำนาจหน้าที่ และส่งผลให้หลายแห่งต้องชะลอ/ยกเลิก การจัดกิจกรรมหรือโครงการ เพื่อไม่ต้องการให้มีประเด็นถูกทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ ถูกดำเนินการทางวินัย ถูกเรียกเงินคืน หรืออาจถูกดำเนินคดีอาญาจากการชี้มูลความผิดจากหน่วยตรวจสอบ ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) ในการนี้ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรเรียนรู้กฎหมาย ระเบียบ หนังสือ

สั่งการวิธีการ แนวทางปฏิบัติ ตลอดจนศึกษาคณะกรณีสึกษา แนวทางคดีตามคำพิพากษาศาลปกครองที่เกี่ยวข้อง แนวทางการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

ด้วยเหตุข้างต้น มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ (ฉบับใหม่) และกรณีศึกษาเหตุแห่งคดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานอันจะนำไปสู่การลงโทษทางวินัยสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้มีประสบการณ์ตรงและผู้เชี่ยวชาญ เป็นผู้บรรยายในโครงการนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบกฎหมาย ระเบียบ หนังสือการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับทราบเรียนรู้แนวทางคำพิพากษาศาลปกครองที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณที่ถูกต้อง
4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็น

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 50 คน

1. นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ประธานสภา สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง/ส่วน/หัวหน้าฝ่าย
5. ข้าราชการหรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

เนื้อหาการอบรม

- (1) กฎหมาย ระเบียบ หนังสือการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น
- (2) เรียนรู้แนวทางคำพิพากษาศาลปกครองที่เกี่ยวข้อง
- (3) มีความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณที่ถูกต้อง

วิธีการอบรม

การบรรยายให้ความรู้พร้อมตอบข้อซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันเวลาอบรม

- รุ่นที่ 9 วันที่ 1 – 3 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ 10 วันที่ 8 - 10 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ ไฮเต็ล อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี
- รุ่นที่ 11 วันที่ 5 - 7 เมษายน 2567 ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ 12 วันที่ 19 – 21 เมษายน 2567 ณ โรงแรมตีวาน่า พลาซ่า อ.อ่าวนาง จ.กระบี่
- รุ่นที่ 13 วันที่ 3 – 5 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่ออร์คิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ 14 วันที่ 10 – 12 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ 15 วันที่ 31 พ.ค. และ 1 – 2 มิ.ย. 2567 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ 16 วันที่ 14 – 16 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.พญา จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ 17 วันที่ 5 – 7 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ.ตรัง
- รุ่นที่ 18 วันที่ 12 – 14 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ 19 วันที่ 2 – 4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมทรราช เจบี อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา
- รุ่นที่ 20 วันที่ 9 – 11 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมไพลิน อ.เมือง จ.พิษณุโลก
- รุ่นที่ 21 วันที่ 6 – 8 กันยายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ. เพชรบุรี
- รุ่นที่ 22 วันที่ 13 – 15 กันยายน 2567 ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิก เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.กลาง จ.ภูเก็ต

การประเมินผลโครงการ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างการเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อประเมินการเรียนรู้และ การมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
2. ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาของโครงการและ วิทยากรตลอดจนการประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นโครงการแล้ว

ค่าลงทะเบียน

หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ (ฉบับใหม่) และ กรณีศึกษาเหตุแห่งคดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง” ราคาค่าลงทะเบียน 4,900 บาท ประกอบด้วย

เอกสารคู่มือประกอบการอบรม ได้แก่ เนื้อหาการอบรม

วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมพร้อมกระเป๋าเอกสาร และวุฒิบัตรรับรองการผ่านการอบรมจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

อาหารกลางวัน รวม 2 มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม รวม 4 มื้อ

การสมัครและชำระค่าลงทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ มีหน้าที่บริการวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น ดังนั้น ผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้ใบเสร็จรับเงินและวุฒิบัตรที่ออกให้ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน ค่าลงทะเบียน และเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้ตามสิทธิ์ทุกประการ (ไม่รวมค่าที่พักและพาหนะ) เพื่อเป็นค่าตอบแทน และค่าเดินทางวิทยากร และค่าสถานที่จัดอบรม สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ตามข้อ 8 ซึ่งกำหนดว่า การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ และ

ตามข้อ 9 ซึ่งกำหนดว่า การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทาง ไปดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามจำนวนที่เห็นสมควร

สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

วิธีการรับสมัครเข้าอบรม

1. ให้ผู้สมัครอบรมสแกน QR CODE เพื่อเข้า Website <https://เวทีท้องถิ่นออนไลน์.com/>



2. เข้าสู่ Website เลือกโครงการและรุ่นที่จะสมัคร
3. เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้ว ให้ท่านตรวจสอบรายชื่อผู้สมัคร /แจ้งชำระเงิน/เข้ากลุ่มไลน์/ยกเลิกการสมัคร หมายเหตุ ผู้สมัครต้องเข้ากลุ่มไลน์
4. หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ อ.วิชัย สว่างโรจน์ (อ.วิชัย) เบอร์โทร 091-8516941

การชำระเงินผ่านระบบธนาคาร เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1581 เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2560 อาศัยอำนาจข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

1. กรณีอบรมกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัด (หน่วยงานของรัฐ เช่น มหาวิทยาลัย กรมบัญชีกลาง จังหวัด) สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน(DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น และแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายค่าลงทะเบียน

2. กรณีหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมเป็นเอกชน (เช่น สมาคม สมาพันธ์ บริษัท) ให้ผู้เข้าอบรมใช้สำเนาหลักฐานข้างต้นเป็นหลักฐานการจ่าย ค่าลงทะเบียน ได้เป็นการชั่วคราว และให้นำใบเสร็จรับเงิน(ตัวจริง)มาประกอบภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการอบรม

ดังนั้น การฝึกอบรม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ซึ่งเป็นส่วนราชการที่เป็นผู้จัดอบรม จึงสามารถใช้ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการจ่าย "ค่าลงทะเบียน" ได้เลย โดยไม่ต้องรอใช้ใบเสร็จรับเงิน (ตัวจริง) เมื่อสมัครแล้วกรุณาชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านธนาคาร ณ ที่ทำการธนาคาร หรือตู้ ATM เข้าธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non Degree) และหลักสูตรระยะสั้นฯ สวก. ฯ บัญชีเลขที่ 662-3-95477-5 (การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง)

- เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip หรือหลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัดหน่วยงาน และเบอร์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ มาที่หมายเลข 091-8516941 อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์ (อ.วิชัย)

- โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วยในวันลงทะเบียน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อและออกใบเสร็จรับเงิน สอบถามรายละเอียดได้ที่ อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์ (อ.วิชัย) เบอร์โทร 091-8516941

หมายเหตุ ให้ส่งหลักฐานการโอนเงิน เข้า Website <https://เวทิต้องถิ่นออนไลน์.com/>



ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครอบรม

แจ้งชำระเงิน (แนบสลิป)

วิทยากร โดย

อาจารย์สุชวสา ศรีสุเทพ

ตำแหน่งวิทยากร : นิติกรชำนาญการพิเศษ

สถานที่ทำงาน : สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ.ดร.รัตนภรณ์ คชมะเริง

ตำแหน่งวิทยากร : ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี และการตรวจสอบ

สถานที่ทำงาน : กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิได้รับวุฒิบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จะต้อง
มีเวลาฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

ผู้ประสานงานโครงการอบรม

ผู้ประสานงานโครงการ

นายธนาพันธ์ เหล็กเกตุ

สังกัด สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

โทร 091 036 2586

ผู้ประสานงานการจัดฝึกอบรม

อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์

สำนักงานเทศบาลตำบลบางเป้า ต.บางเป้า อ.กันตัง จ.ตรัง

โทร 091 851 6941

กิจกรรมดำเนินการ

ประสานงานโครงการ

ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

ประชาสัมพันธ์พร้อมรับสมัครผู้เข้าอบรม

ดำเนินการจัดโครงการอบรม

ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

ผู้อำนวยการหลักสูตร (Project Manager)

รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพรภูษะภา รักษาราชการแทนอธิการบดี

เจ้าของหลักสูตร

คณะผู้ร่วมจัดโครงการ

1. สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
2. เครือข่ายเวทีท้องถิ่น Online

การสำรองห้องพัก

ผู้เข้าอบรมสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมโดยตรงในกลุ่มอบรมของทางมหาวิทยาลัย

- โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โทร. 024229222
- โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ โฮเทล อ.เมือง จ. สุพรรณบุรี โทร. 0863184688
- โรงแรมขอนแก่นโฮเทล อ.เมือง จ.ขอนแก่น โทร. 043245999 ต่อ 181
- โรงแรมดีवान่า พลาซ่า อ.อ่าวนาง จ.กระบี่ โทร. 075639999
- โรงแรมเชียงใหม่ออร์คิด อ.เมือง จ. เชียงใหม่ โทร. 053222099
- โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ. สุราษฎร์ธานี โทร. 077213700
- โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ. อุตรธานี โทร. 042111241-2
- โรงแรมเอเชีย อ.พญา จ.ชลบุรี โทร. 038250377
- โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ. ตรัง โทร. 075223223
- โรงแรมโคราชโฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา โทร. 044341345
- โรงแรมทรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา โทร. 074234301
- โรงแรมไพลิน อ.เมือง จ. พิษณุโลก โทร. 055252411
- โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี โทร. 0880034968
- โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.กลาง จ.ภูเก็ต โทร. 076302302



กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ (ฉบับใหม่) และกรณีศึกษาเหตุแห่งคดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง”

วันแรก

เวลา 13.00 – 16.30 น. ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรมและอื่น ๆ

วันที่สอง

เวลา 08.00 – 09.00 น. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนและรับเอกสารการฝึกอบรม (เพิ่มเติม)

เวลา 09.00 – 17.00 น. – บรรยายโดยวิทยากร อาจารย์สุชวสา ศรีสุเทพ

- โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น
- อำนาจหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น
- หลักเกณฑ์ใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. 2565
- กระบวนการ ประเภท และวิธีการถามกระทู้
- ประเภทของการประชุมสภา
- สิ่งที่ต้องทำในการประชุมสภาครั้งแรก
- การเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น และเลขานุการสภาท้องถิ่น อีกทั้งกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. 2565
- การพ้นจากตำแหน่งของเลขานุการสภาท้องถิ่น
- ผลทางกฎหมายเมื่อประชุมสภาโดยไม่มีกรรมการประชุม หรือการนัดประชุมไม่ถูกต้อง
- การพ้นจากสมาชิกสภาของสมาชิกสภาเนื่องจากขาดประชุมสภา ๓ ครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร และกรณีศึกษา

- การนับองค์ประชุม การอภิปราย การจดยางงานการประชุม และการจัดระเบียบวาระการประชุมที่ถูกต้อง
- การประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- การสั่งพักการประชุม และการปิดประชุมเมื่อมีเหตุอลเวง
- วิธีการเสนอญัตติ และหลักเกณฑ์ใหม่
- การลงมติที่ถูกต้อง
- การลงมติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง เพราะมีพฤติกรรมอันจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสีย พร้อมกรณีศึกษา
- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
- ขั้นตอนปฏิบัติในการพิจารณาวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ
- ผลของการลงมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และขั้นตอน วิธีการที่สภาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการต่อไปต้องทำอย่างไร
- ขั้นตอนปฏิบัติในการพิจารณาวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ
- การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงที่ถูกต้อง
- การพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติต้องดำเนินการอย่างไร
- ขั้นตอนปฏิบัติในการพิจารณาวาระที่ ๓ ชั้นลงมติให้ความเห็นชอบ
- ผลของการลงมติไม่เห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
- การเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้กำกับดูแลพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- ผู้กำกับดูแลเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นแล้วต้องดำเนินการอย่างไรต่อไป
- กรณีศึกษา/คำพิพากษาศาลปกครองเกี่ยวกับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับคดีปกครอง ความรับผิดทางแพ่ง และความรับผิด ทางอาญาที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น/เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง
- ตอบข้อซักถาม
- ปิดการประชุม

วันที่สาม

เวลา 09.00 – 17.00 น. – บรรยายโดยวิทยากร อ.ดร.รัตนภรณ์ คชมะเริง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 กรณี การให้ความช่วยเหลือต่างๆ เช่น
 - กรณีไฟไหม้หลังเดียว
 - รถรับส่งผู้ป่วยกรณีพบแพทย์ปกติ
 - โรคระบาด
 - คุณภาพชีวิต (การจัดทำโครงการกรณีฟื้นฟู/เยี่ยมยา) และวิธีการเบิกจ่ายกรณีดำเนินการไปก่อนการขออนุมัติดำเนินการตาม ระเบียบพัสดุฯ ข้อ 79 วรรคสอง
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2562 และหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงิน ทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2563
- ข้อบกพร่องในการปฏิบัติหน้าที่เบิกจ่ายเงินในระบบ KTB Corporate Online
- ข้อทักท้วงจากการตรวจสอบ เช่น การเบิกจ่ายเงินต่างๆ , การใช้จ่ายเงิน สะสม การอุดหนุนเงินให้หน่วยงานอื่น , การช่วยเหลือประชาชนกรณี ภัยพิบัติ ไฟไหม้หลังเดียว คุณภาพชีวิต รถรับส่งผู้ป่วย สาธารณภัย, โครงการ อบรม, โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ ศาสนา ประเพณี เป็นต้น
- กรณีศึกษา เทคนิคการเขียนโครงการอบรม/จัดงานและการทำรายงานผล, การยืมเงิน/ส่งใช้ , การจัดทำ TOR จ้างเหมา , การจัดทำรายงานกรณี จำเป็นเร่งด่วนโดยดำเนินการจัดหาไปก่อน และเอกสารประกอบฎีกา
- ตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- เวลา 10.30 – 10.45 น. และเวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ใบขออนุญาตผู้บังคับบัญชา

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ (ฉบับใหม่) และกรณีศึกษาเหตุแห่งคดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง”

ชื่อหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....
ที่อยู่เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรสำนักงาน..... ประสงค์เข้าอบรม
.....รุ่นที่ 9 วันที่ 1 – 3 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
.....รุ่นที่ 10 วันที่ 8 - 10 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ โฮเทล อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี
.....รุ่นที่ 11 วันที่ 5 - 7 เมษายน 2567 ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเทล อ.เมือง จ.ขอนแก่น
.....รุ่นที่ 12 วันที่ 19 – 21 เมษายน 2567 ณ โรงแรมดีวาน่า พลาซ่า อ.อำวนาง จ.กระบี่
.....รุ่นที่ 13 วันที่ 3 – 5 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮอริคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
.....รุ่นที่ 14 วันที่ 10 – 12 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
.....รุ่นที่ 15 วันที่ 31 พ.ค. และ 1 – 2 มิ.ย. 2567 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
.....รุ่นที่ 16 วันที่ 14 – 16 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.พิทยา จ.ชลบุรี
.....รุ่นที่ 17 วันที่ 5 – 7 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ.ตรัง
.....รุ่นที่ 18 วันที่ 12 – 14 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชโฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
.....รุ่นที่ 19 วันที่ 2 – 4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมหรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา
.....รุ่นที่ 20 วันที่ 9 – 11 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมไพลิน อ.เมือง จ.พิษณุโลก
.....รุ่นที่ 21 วันที่ 6 – 8 กันยายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ. เพชรบุรี
.....รุ่นที่ 22 วันที่ 13 – 15 กันยายน 2567 ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิก เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.กลาง จ.ภูเก็ต
สแกน QR COODE เพื่อเข้ากลุ่มไลน์ มรร.ประชุมสภาท้องถิ่น



ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
1			
2			

หมายเหตุ เอกสารใบนี้ใช้สำหรับการขออนุญาตเข้าฝึกอบรมจาก อบท. (ไม่ต้องส่งให้ จนท. มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์)

ค่าลงทะเบียน คนละ 4,900 บาท

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา

แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัด (ชื่อ อปท).....

ในการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการรับการอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด(กอง/สำนัก).....

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑.....

.....

๒.....

.....

๓.....

.....

๔.....

.....

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะ ให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับ จากการฝึกอบรมตามที่ กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ต่อการ พัฒนางานของตนเอง/ อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ และเป้าหมายตัวชี้วัด

(ลงชื่อ)..... (.....)	ลงชื่อ)..... (.....)	ลงชื่อ)..... (.....)
ตำแหน่ง	ตำแหน่งผ.กอง/สำนัก	ตำแหน่งปลัด (ชื่อ อปท.).....
ผู้สมัคร	ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร	ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง



ทีมงาน เวทีท้องถิ่นOnline ร่วมกับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ฉะเชิงเทรา

ขอเชิญเข้าร่วมการอบรม

- ประชุมสภาท้องถิ่น
- ระเบียบการรับเงินฯ พ.ศ.2566
- คดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง



เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่
เกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่)

การช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ (ฉบับใหม่)
และกรณีศึกษาเหตุแห่งคดีตามคำพิพากษาศาลปกครอง

• **ดร.รัตนากรณ์ คชมะเร็ง**

ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชี
และการตรวจสอบ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย

• **อาจารย์สุวงษา ศรีสุเทพ**

นิติกรชำนาญการพิเศษ
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

รุ่นที่ 9

1 – 3 มีนาคม 2567 **กรุงเทพฯ**
ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด

รุ่นที่ 10

8 - 10 มีนาคม 2567 **สุพรรณบุรี**
ณ โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ โฮเทล

รุ่นที่ 11

5 - 7 เมษายน 2567 **ขอนแก่น**
ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเทล

รุ่นที่ 12

19 - 21 เมษายน 2567 **กระบี่**
ณ โรงแรมดิวาน่า พลาซ่า

รุ่นที่ 13

3 - 5 พฤษภาคม 2567 **เชียงใหม่**
ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮอริค

รุ่นที่ 14

10 - 12 พฤษภาคม 2567 **สุราษฎร์ธานี**
ณ โรงแรมเค พาร์ค

รุ่นที่ 15

31 พฤษภาคม - 2 มิถุนายน 2567 **อุดรธานี**
ณ โรงแรมสยามแกรนด์

รุ่นที่ 16

14 – 16 มิถุนายน 2567 **ชลบุรี**
ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา

รุ่นที่ 17

5 – 7 กรกฎาคม 2567 **ตรัง**
ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา

รุ่นที่ 18

12 – 14 กรกฎาคม 2567 **นครราชสีมา**
ณ โรงแรมโคราชโฮเทล

รุ่นที่ 19

2 – 4 สิงหาคม 2567 **สงขลา**
ณ โรงแรมหรรษา เจบี หาดใหญ่

รุ่นที่ 20

9 – 11 สิงหาคม 2567 **พิษณุโลก**
ณ โรงแรมไพลิน

รุ่นที่ 21

6 – 8 กันยายน 2567 **เพชรบุรี**
ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ

รุ่นที่ 22

13 – 15 กันยายน 2567 **ภูเก็ต**
ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา

เจ้าหน้าที่



แกลนลงทะเบียน



www.เวทีท้องถิ่นออนไลน์.com ค่าลงทะเบียน 4,900.-



วิชัย สว่างโรจน์
091-851-6941



เวทีท้องถิ่น online



hs0vun@gmail.com

รับฟรี!

•คู่มือฝึกอบรม
•วุฒิบัตร •กระเป๋าผ้า

