



ทีมงาน เวทีท้องถิ่นOnline ร่วมกับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ฉะเชิงเทรา

- เพิ่มประสิทธิภาพ
คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
การพิจารณาผล
การบริหารสัญญา
และการตรวจรับพัสดุ
รวมถึงการจัดบริการสาธารณะ
ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชน
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
จัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา
และแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. 2567

- หน้าทีคณะกรรมการ
จัดซื้อจัดจ้างทุกคณะ
- การบริหารสัญญา
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
- เบิกเงินค่าเช่าบ้าน
- ช่วยเหลือประชาชน



อ.ชญานันท์ แก้วอุดมรัชช์

รองปลัดเทศบาลตำบลลำพญา
เทศบาลตำบลลำพญา อ.บางเลน นครปฐม

รุ่นที่ 8

ขอนแก่น

5 - 7 เมษายน 2567
ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล

รุ่นที่ 9

อุดรธานี

31 พ.ค. - 2 มิ.ย. 2567
ณ โรงแรมสยามแกรนด์

รุ่นที่ 10

ชลบุรี

14 - 16 มิถุนายน 2567
ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา

รุ่นที่ 11

ตรัง

5 - 7 กรกฎาคม 2567
ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา

รุ่นที่ 12

นครราชสีมา

12 - 14 กรกฎาคม 2567
ณ โรงแรมโคราชโฮเต็ล

รุ่นที่ 13

สงขลา

2 - 4 สิงหาคม 2567
ณ โรงแรมพรรษา เจบี

รุ่นที่ 14

พิษณุโลก

9 - 11 สิงหาคม 2567
ณ โรงแรมไพลิน

รุ่นที่ 15

เพชรบุรี

6 - 8 กันยายน 2567
ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ

รุ่นที่ 16

ภูเก็ต

13 - 15 กันยายน 2567
ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์
ริสอร์ท แอนด์ สปา

เจ้าหน้าที่



แกลนลงทะเบียน



www.เวทีท้องถิ่นออนไลน์.com ค่าลงทะเบียน 4,900.-

วิชัย สว่างโรจน์
091-851-6941

เวทีท้องถิ่น online

hs0vn@gmail.com

รับฟรี! • คู่มือฝึกอบรม
• วุฒิบัตร • กระเป๋าผ้า





ที่ อว ๐๖๒๗/ว ๒๕๖๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๔๐๐

พศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด...../นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการบริการวิชาการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน

ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ ชุด

๒. เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรการอบรม จำนวน ๑๐ หลักสูตร

๒. ใบขออนุญาตผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ หลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างที่ได้รับแต่งตั้ง หรือมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบงานฝ่ายต่างๆ รวมถึงบุคลากรของหน่วยงานราชการต่างๆ ได้ทราบและปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายกฎกระทรวง และหนังสือแจ้งเวียนแนวทางข้อหารือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนั้นๆ เพื่อจะได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติให้ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ขอเรียนเชิญผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงบุคลากรของหน่วยงานราชการต่างๆ เข้าร่วมโครงการต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ทั้งนี้ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม และสามารถสมัครเข้าร่วมการอบรมโดยแสกนที่คิวอาร์โค้ดที่ปรากฏในเอกสารประชาสัมพันธ์แต่ละโครงการ หรือสอบถามที่ เบอร์โทร ๐๙๑-๘๕๑๖๙๔๑ อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตร จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

โทร ๐๓๘ ๕๑๗๐๐๔



โครงการอบรมหลักสูตร

หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การพิจารณาผล การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ รวมถึงการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชน การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา และแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567”

.....

หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งคณะกรรมการฯ ดังกล่าวล้วนเป็นบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จำเป็นต้องเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ ที่ต้องอาศัยข้อกฎหมายระเบียบต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดบริการสาธารณะ การเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือประชาชน หรือแม้กระทั่งการเบิกจ่ายเงินที่เป็นสิทธิสวัสดิการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งในห้วงระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมากได้รับการทักท้วงการปฏิบัติหน้าที่ ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบจากหน่วยตรวจสอบ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) จนนำไปสู่การมีคำสั่งของหน่วยงานกำกับดูแล และองค์การศาลยุติธรรมสั่งให้ผู้บริหารท้องถิ่นจำนวนมากพ้นจากตำแหน่ง พร้อมทั้งมีความผิดทางอาญา และความรับผิดทางละเมิด ซึ่งหมายรวมถึงข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมกระทำการในโครงการหรือกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการด้วย ด้วยเหตุดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำในข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อป้องกันหรือลดการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การพิจารณาผล การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ รวมถึงการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชน การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา และแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความต้องการของประชาชน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสัมมนาได้เรียนรู้ ข้อระเบียบ ข้อกฎหมาย ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีงบประมาณ การต่อราคาเปรียบเทียบกับราคากลาง จนสามารถลงนามในสัญญาและบริหารสัญญาจ้างได้
2. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้กับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ เจ้าหน้าที่คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ได้รับคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง

3. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน แข่งขันกีฬา การจัดบริการสาธารณะ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าบ้าน และการใช้เงินสะสม

4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสัมมนามีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานในการช่วยเหลือประชาชน ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 50 คน

ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดหน่วยงานราชการภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

เนื้อหาการอบรม

ข้อระเบียบ ข้อกฎหมาย ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง วิถีงบประมาณ การต่อรองราคา เปรียบเทียบกับราคากลาง จนสามารถลงนามในสัญญาและบริหารสัญญาจ้างได้ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน แข่งขันกีฬา การจัดบริการสาธารณะ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเช่าบ้าน และการใช้เงินสะสม

วิธีการอบรม

โดยวิธีการบรรยายเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ อภิปราย สาธิต แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชักถาม-ตอบ ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และกรณีศึกษา ถ่ายทอดความรู้ เชื่อมโยงแนวคิดสู่ปฏิบัติการ

วันเวลาอบรม

รุ่นที่ 8 วันที่ 5 - 7 เมษายน 2567 ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อ.เมือง จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ 9 วันที่ 31 พ.ค. - 2 มิ.ย. 2567 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี

รุ่นที่ 10 วันที่ 14 - 16 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.พญา จ.ชลบุรี

รุ่นที่ 11 วันที่ 5 - 7 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ.ตรัง

รุ่นที่ 12 วันที่ 12 - 14 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชโฮเต็ล อ.เมือง จ.นครราชสีมา

รุ่นที่ 13 วันที่ 2 - 4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมहरรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา

รุ่นที่ 14 วันที่ 9 - 11 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมไพลิน อ.เมือง จ.พิษณุโลก

รุ่นที่ 15 วันที่ 6 - 8 กันยายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ. เพชรบุรี

รุ่นที่ 16 วันที่ 13 - 15 กันยายน 2567 ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.กลาง จ.ภูเก็ต

การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ

ค่าลงทะเบียน

หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การพิจารณาผล การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ รวมถึงการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชน การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา และแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567” ราคาค่าลงทะเบียน 4,900 บาท ประกอบด้วย

1. เอกสารคู่มือประกอบการอบรม ได้แก่ เนื้อหาการอบรม
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมพร้อมกระเป๋าเอกสาร และวุฒิบัตรรับรองการผ่านการอบรม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
3. อาหารกลางวัน รวม 2 มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม รวม 4 มื้อ

การสมัครและชำระค่าลงทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ มีหน้าที่บริการวิชาการ แก่สังคมและท้องถิ่น ดังนั้น ผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้ใบเสร็จรับเงินและวุฒิบัตรที่ออกให้ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ **จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน ค่าลงทะเบียน และเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้ตามสิทธิ์** ทุกประการ (ไม่รวมค่าที่พักและพาหนะ) เพื่อเป็นค่าตอบแทนและค่าเดินทางวิทยากร และค่าสถานที่จัดอบรม สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ตามข้อ 8 ซึ่งกำหนดว่า การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ และ

ตามข้อ 9 ซึ่งกำหนดว่า การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทาง ไปดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

ค่าพาหนะค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกได้ตามจริงจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

วิธีการรับสมัครเข้าอบรม

1. ให้ผู้สมัครอบรมสแกน QR CODE เพื่อเข้า Website <https://เวทีท้องถิ่นออนไลน์.com/>



2. เข้าสู่ Website เลือกโครงการและรุ่นที่จะสมัคร
3. เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้ว ให้ท่านตรวจสอบรายชื่อผู้สมัคร /แจ้งชำระเงิน/เข้ากลุ่มไลน์/ยกเลิกการสมัคร **หมายเหตุ** ผู้สมัครต้องเข้ากลุ่มไลน์
4. หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ อ.วิชัย สว่างโรจน์ (อ.วิชัย)

เบอร์โทร **091-8516941**

การชำระเงินผ่านระบบธนาคาร เป็นไปตาม **หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว 1581 เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2560** อาศัยอำนาจข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

1. กรณีอบรมกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัด (หน่วยงานของรัฐ เช่น มหาวิทยาลัย กรมบัญชีกลาง จังหวัด) สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน(DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น และแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายค่าลงทะเบียน

2. กรณีหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมเป็นเอกชน (เช่น สมาคม สมาพันธ์ บริษัท) ให้ผู้เข้าอบรมใช้สำเนาหลักฐานข้างต้นเป็นหลักฐานการจ่ายค่าลงทะเบียนได้เป็นการชั่วคราว และให้นำใบเสร็จรับเงิน (ตัวจริง) มาประกอบภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการอบรม

ดังนั้น การฝึกอบรม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ซึ่งเป็นส่วนราชการที่เป็นผู้จัดอบรม จึงสามารถ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการจ่าย "ค่าลงทะเบียน" ได้เลย โดยไม่ต้องรอใช้ใบเสร็จรับเงิน (ตัวจริง) เมื่อสมัครแล้วกรุณาชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านธนาคาร ที่ทำการธนาคาร หรือ ตู้ ATM เข้าธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non Degree) และหลักสูตรระยะสั้นฯ สพก. ฯ บัญชีเลขที่ **6623954775** (การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง)

- เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip หรือหลักฐาน การโอนเงินผ่านตู้ ATM พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัดหน่วยงาน และเบอร์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ มาที่ หมายเลข **091-8516941** อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์ (อ.วิชัย)

- โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วยในวันลงทะเบียน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อ และออกใบเสร็จรับเงิน สอบถามรายละเอียดได้ที่ อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์ (อ.วิชัย) เบอร์โทร **091-8516941**

หมายเหตุ ให้ส่งหลักฐานการโอนเงิน เข้า Website <https://เวทีท้องถิ่นออนไลน์.com/>



ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครอบรม
แจ้งชำระเงิน

วิทยากร โดย

นางสาวชญานันท์ แก้วอุดมรัชช์

ตำแหน่งวิทยากร : รองปลัดเทศบาลตำบลลำพญา

สถานที่ทำงาน : เทศบาลตำบลลำพญา อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม

การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิได้รับวุฒิบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
จะต้องมีเวลาฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

ผู้ประสานงานโครงการอบรม :

ผู้ประสานงานโครงการ

นายธนาพันธ์ เหล็กเกตุ

สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

โทร 091 036 2586

ผู้ประสานงานการจัดฝึกอบรม

อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์

สำนักงานเทศบาลตำบลบางเป้า ต.บางเป้า อ.กันตัง จ.ตรัง

โทร 091851 6941

กิจกรรมดำเนินการ

ประสานงานโครงการ

ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

ประชาสัมพันธ์พร้อมรับสมัครผู้เข้าอบรม

ดำเนินการจัดโครงการอบรม

ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

ผู้อำนวยการหลักสูตร (Project Manager)

รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภู่มะกา รักษาการแทนอธิการบดี

เจ้าของหลักสูตร

สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ร่วมกับ

เครือข่ายท้องถิ่น Online

คณะผู้ร่วมจัดโครงการ

1. สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
2. เครือข่ายท้องถิ่น Online

การสำรองห้องพัก

ผู้เข้าอบรมสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมโดยตรงในกลุ่มอบรมของทางมหาวิทยาลัย

- โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อ.เมือง จ.ขอนแก่น โทร. 043245999 ต่อ 181
- โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี โทร. 042111241-2
- โรงแรมเอเชีย อ.พิทยาท จ.ชลบุรี โทร. 038250377
- โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ.ตรัง โทร. 075223223
- โรงแรมโคราชโฮเต็ล อ.เมือง จ.นครราชสีมา โทร. 044341345
- โรงแรมทรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โทร. 074234301
- โรงแรมไพลิน อ.เมือง จ.พิษณุโลก โทร. 055252411
- โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี โทร. 0880034968
- โรงแรมศุภาลัย ซินิค เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.กลาง จ.ภูเก็ต โทร. 076302302



กำหนดการโครงการอบรม

หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การพิจารณาผล การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ รวมถึงการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชน การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา และแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567”

วันแรก

เวลา 13.00 – 16.30 น.

ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรมและอื่น ๆ

วันที่สอง

เวลา 08.00 – 09.00 น.

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนและรับเอกสารการฝึกอบรม (เพิ่มเติม)

เวลา 09.00 – 12.00 น.

- บรรยายโดยวิทยากร นางสาวชญาณ์นันท์ แก้วอุดมรัชช์
- เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- การจัดทำ TOR โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอการกำหนดขอบเขตของงาน รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง (ตาม ว ๑๕๙ ว ๑๒๔ ว ๗๘)
- ระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกาศฯ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ ที่มาของการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง

เวลา 13.00 – 17.00 น.

- บรรยายโดยวิทยากร นางสาวชญาณ์นันท์ แก้วอุดมรัชช์
- ภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาผล และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง กระบวนการพิจารณาตรวจรับพัสดุของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างและความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง
- การบริหารสัญญา การแก้ไขสัญญาในงานซื้องานจ้างทั่วไป การแก้ไขสัญญาในงานก่อสร้าง การขยายสัญญา การด/ลดค่าปรับและการบอกเลิกสัญญา

วันที่สาม

เวลา 09.00 – 12.00 น.

- บรรยายโดยวิทยากร นางสาวชญาน์นันท์ แก้วอุดมรัชช์
- ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการจัดบริการสาธารณะ และการจัดกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสวัสดิการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน แข่งกีฬา การจัดบริการสาธารณะ
- ค่าเช่าบ้าน
- แนวทางการขอเบิกค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เวลา 13.00 – 17.00 น.

- บรรยายโดยวิทยากร นางสาวชญาน์นันท์ แก้วอุดมรัชช์
- แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินสำรองจ่าย เงินสะสม กรณีเกิดสาธารณภัย หรือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต กรณีป้องกันและระงับโรคติดต่อ กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย และกรณีการช่วยเหลือด้านอื่นๆ กรณีไฟไหม้บ้านหลังเดียวต้องดำเนินการอย่างไรเบิกจ่ายงบประมาณอย่างไรให้ถูกต้อง เพื่อจัดการความเสี่ยง ภายใต้ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติของศูนย์ปฏิบัติการร่วม ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 และการดำเนินการของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สอบถามปัญหารายละเอียดเพิ่มเติมที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- เวลา 10.30 – 10.45 น. และเวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ใบขออนุญาตผู้บังคับบัญชา

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การพิจารณาผล การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ รวมถึงการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชน การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา และแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567”

ชื่อหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....
ที่อยู่เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรสำนักงาน..... ประสงค์เข้าอบรม
.....รุ่นที่ 8 วันที่ 5 - 7 เมษายน 2567 ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อ.เมือง จ.ขอนแก่น
.....รุ่นที่ 9 วันที่ 31 พ.ค. และ 1 - 2 มิ.ย. 2567 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
.....รุ่นที่ 10 วันที่ 14 - 16 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.พญา จ.ชลบุรี
.....รุ่นที่ 11 วันที่ 5 - 7 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ.ตรัง
.....รุ่นที่ 12 วันที่ 12 - 14 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชโฮเต็ล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
.....รุ่นที่ 13 วันที่ 2 - 4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมहरรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา
.....รุ่นที่ 14 วันที่ 9 - 11 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมไพลิน อ.เมือง จ.พิษณุโลก
.....รุ่นที่ 15 วันที่ 6 - 8 กันยายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ. เพชรบุรี
.....รุ่นที่ 16 วันที่ 13 - 15 กันยายน 2567 ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.กลาง จ.ภูเก็ต
สแกน QR COODE เพื่อเข้ากลุ่มไลน์ มรร.พัสดุ



Table with 4 columns: ลำดับ, ชื่อ - สกุล, ตำแหน่ง, โทรศัพท์

หมายเหตุ เอกสารใบนี้ใช้สำหรับการขออนุญาตเข้าฝึกอบรมจาก อบท. (ไม่ต้องส่งให้ จนท.มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์)
ค่าลงทะเบียน คนละ 4,900 บาท

ลงชื่อ (.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา

แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัด (ชื่อ อปท).....

ในการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการรับการอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด(กอง/สำนัก).....

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑.....

.....

๒.....

.....

๓.....

.....

๔.....

.....

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะ ให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับ จากการฝึกอบรมตามที่ กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ต่อการ พัฒนางานของตนเอง/ อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ และเป้าหมายตัวชี้วัด

(ลงชื่อ)..... (.....)	ลงชื่อ)..... (.....)	ลงชื่อ)..... (.....)
ตำแหน่ง	ตำแหน่งผอ.กอง/สำนัก	ตำแหน่งปลัด (ชื่อ อปท.).....
ผู้สมัคร	ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร	ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง



ทีมงาน เวทีท้องถิ่นOnline ร่วมกับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ฉะเชิงเทรา

- เพิ่มประสิทธิภาพ
คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
การพิจารณาผล
การบริหารสัญญา
และการตรวจรับพัสดุ
รวมถึงการจัดบริการสาธารณะ
ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือประชาชน
- การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
จัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา
และแนวทางการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. 2567

- ✔ หน้าทีคณะกรรมการ
จัดซื้อจัดจ้างทุกคนะ
- ✔ การบริหารสัญญา
- ✔ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
- ✔ เบิกเงินค่าเช่าบ้าน
- ✔ ช่วยเหลือประชาชน



อ.ชญาน์นันท์ แก้วอุดมรัชช์

รองปลัดเทศบาลตำบลลำพญา
เทศบาลตำบลลำพญา อ.บางเลน นครปฐม

รุ่นที่ 8

ขอนแก่น

5 - 7 เมษายน 2567
ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล

รุ่นที่ 9

อุดรธานี

31 พ.ค. - 2 มิ.ย. 2567
ณ โรงแรมสยามแกรนด์

รุ่นที่ 10

ชลบุรี

14 - 16 มิถุนายน 2567
ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา

รุ่นที่ 11

ตรัง

5 - 7 กรกฎาคม 2567
ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา

รุ่นที่ 12

นครราชสีมา

12 - 14 กรกฎาคม 2567
ณ โรงแรมโคราชโฮเต็ล

รุ่นที่ 13

สงขลา

2 - 4 สิงหาคม 2567
ณ โรงแรมพรรษา เจบี

รุ่นที่ 14

พิษณุโลก

9 - 11 สิงหาคม 2567
ณ โรงแรมไพลิน

รุ่นที่ 15

เพชรบุรี

6 - 8 กันยายน 2567
ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ

รุ่นที่ 16

ภูเก็ต

13 - 15 กันยายน 2567
ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์
ริสอร์ท แอนด์ สปา

เจ้าหน้าที่



แกลนลงทะเบียน



www.เวทีท้องถิ่นออนไลน์.com ค่าลงทะเบียน 4,900.-

วิชัย สว่างโรจน์
091-851-6941

เวทีท้องถิ่น online

hs0vn@gmail.com

รับฟรี! • คู่มือฝึกอบรม
• วุฒิบัตร • กระเป๋าน้ำ

